



FICHE DE CANDIDATURE BÉNÉVOLAT

Vous souhaitez rejoindre l'association *Femmes pour le Dire, Femmes pour Agir* – FdFA et devenir bénévole, ce dont nous vous remercions. FdFA accueille des femmes et des hommes en situation de handicap, quelle que soit leur singularité ainsi que des femmes et des hommes valides. Afin de mieux vous connaître, merci de remplir ce document et nous le retourner par mail à contact@fdfa.fr avec comme objet « Bénévolat » ou par courrier à : FdFA – 2, rue Aristide Maillol – 75015 PARIS.

NOM : _____	Prénom : _____
Adresse : _____	
Code postal : _____	Ville : _____
☎ : _____	☎ : _____
Email : _____	
Date de naissance : _____	

Votre situation professionnelle actuelle :

- Etudiant-e (merci d'indiquer le diplôme préparé) _____
- En activité
- En recherche d'emploi
- En retraite
- Autre (merci de préciser)
- _____

Si vous êtes en activité ou en recherche d'emploi, merci de préciser votre poste/fonction :

Formations, qualifications et compétences

Dernier diplôme obtenu : _____

Si vous suivez actuellement une formation, merci de nous indiquer laquelle :

Connaissances/compétences de type professionnel (merci d'être le plus précis possible. Ex. : *maîtrise des fonctions avancées sous Excel, gestion de stocks...*)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____



Connaissances/compétences extraprofessionnelles (Ex. : *chant choral, secouriste...*) :

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Le handicap et vous

Etes-vous en situation de handicap ? Oui Non
Si oui, quel est votre type de handicap :
Moteur
Visuel
Auditif
Psychique
Autre _____

Si non, côtoyez-vous ou avez-vous côtoyé dans votre vie familiale, amicale, professionnelle... des personnes en situation de handicap ? Oui Non

Avez-vous déjà suivi une formation à l'accompagnement de personnes en situation de handicap ? Oui Non

NB : il n'est pas nécessaire d'avoir été en contact avec des personnes handicapées pour devenir bénévole...

FdFA et vous

A quelles activités souhaitez-vous participer en tant que bénévole ? (plusieurs choix possibles)

- Animation d'ateliers créatifs
- Accompagnement de personnes en situation de handicap lors de sorties
- Visites à domicile
- Chaîne téléphonique
- Écoute Violences Femmes Handicapées
- Atelier d'accompagnement vers l'emploi
- Communication et relations publiques
- Recherche de financements
- Fonctions support : permanence d'accueil, aide au secrétariat de la Présidente, tâches administratives...

Vos disponibilités :

Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi Samedi
Matin Après-midi Fin de journée

Nombre d'heures par semaine : _____